



INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION

Associazione Internazionale di Polizia

*NGO in Consultative (Special) Status with the Economic and Social Council of the United Nations;
in Consultative Status with the Council of Europe, the Organization of American States and UNESCO;
International NGO maintaining operational relations within EUROPOL*

Sezione Italiana

SEGRETERIA NAZIONALE

Via Venier 32 – 62012 CIVITANOVA MARCHE (Mc)

Telefono e Fax 0733 1996051

www.ipa-italia.it - segreteria@ipa-italia.it

Civitanova Marche, 07 marzo 2013

CIRC. **05/2013**

Prot. 070/13

A tutti gli EE.DD.

A tutti gli EE.LL.

e,p.c.

Ai Componenti l'E.C.

Ai Componenti dei Collegi PP.VV. e RR.CC.

Al Direttore della Rivista IPA Italia

OGGETTO: Costituzione elenco Relatori Soci I.P.A..

Nell'ultima riunione dell'Esecutivo Nazionale è stato anche deciso di dare seguito ad un programma relativo alla Formazione; per tale scopo si informa che a livello nazionale viene istituito un elenco di Soci che siano propensi a mettere a disposizione la propria professionalità per qualche giorno all'anno.

Successivamente all'istituzione dell'elenco sarà cura delle Delegazioni e degli Esecutivi Locali decidere di organizzare, in forma autonoma, una eventuale giornata professionale nel proprio territorio, comunicando tale volontà al nostro 2° Vice Presidente Nazionale, che provvederà a fare da tramite con il docente disponibile.

Premesso ciò, la sede che organizza l'evento avrà cura di provvedere a disporre del luogo adeguato alla formazione tramite conoscenze locali, nonché di trovare eventuali sponsor per sostenere le spese del convegno che possono essere riferite ai costi sostenuti dalla docenza.

Si precisa di effettuare in via prioritaria una valutazione preventiva sui costi da sostenere e solo successivamente dare seguito ad eventuali richieste di docenza perché, in qualsiasi caso, nulla potrà essere addebitato alla Tesoreria Nazionale.

Evidenziato quanto sopra, prima di definire il tutto, risulta necessario provvedere alla redazione dell'elenco dei docenti e pertanto si ritiene che tali persone siano individuate e contattate rispettivamente dalle Delegazioni e/o dagli Esecutivi Locali, ricercando tra i propri Soci e richiedendo loro la disponibilità, ben evidenziando quali sono le condizioni o meglio, informandoli di quanto segue:

ogni Docente contattato dovrà essere messo a conoscenza che:

- dovrà dare la propria disponibilità per due o tre volte l'anno, compatibilmente con i propri impegni;
- come previsto dallo Statuto non gli verrà riconosciuto alcun compenso, ma rimborsate le spese di viaggio e, all'occorrenza, di soggiorno;
- dovrà fornire il proprio curriculum con particolare riferimento alle materie di specializzazione;
- autorizza l'Esecutivo Nazionale a porre il suo nome nell'elenco dei formatori I.P.A. che sarà pubblicato nel nostro sito;
- data la possibilità, qualora richiesto, autorizza la pubblicazione nel sito ufficiale di eventuali relazioni sulle materie svolte durante le giornate professionali.

Posto quanto sopra, ogni Delegazione o Esecutivo Locale deve – se lo riterrà opportuno – ricercare tra i propri Soci, delle persone che siano disponibili e comunicarle alla Segreteria Nazionale il prima possibile.

Le SS.LL sono pregate di dare la massima diffusione della presente circolare tra i Soci di pertinenza territoriale.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL SEGRETARIO NAZIONALE
Claudio Collina

